



บริษัท เดอะ เรส วิลเลจ จำกัด

The Rest Village Company Limited

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง งานจ้างเหมาให้บริการรักษาความปลอดภัยบริเวณโครงการศูนย์บริการทางหลวงศรีราชา บนทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 7

จัดทำโดย: น.ส.จิรัชณิ์น สมศักดิ์

วันที่จัดทำ: 11 พฤษภาคม 2569

ส่วนที่ 1 ข้อกำหนดการเสนอราคา

1. ความเป็นมา

บริษัท เดอะ เรส วิลเลจ จำกัด (TRV) ผู้ดำเนินโครงการศูนย์บริการทางหลวงศรีราชา บนทางหลวงพิเศษ ระหว่างเมือง หมายเลข 7 สายกรุงเทพมหานคร – บ้านฉาง ช่วงชลบุรี – พัทยา ซึ่งถือจุดพักรถขนาดใหญ่ที่เปิดให้บริการแก่ประชาชนและผู้เดินทางตลอด 24 ชั่วโมง โดยพื้นที่โครงการประกอบด้วยพื้นที่ส่วนกลาง อาคารร้านค้า และลานจอดรถ ทั้งฝั่งขาออก (Outbound) และฝั่งขาเข้า (Inbound) ซึ่งมีปริมาณผู้เข้าใช้บริการจำนวนมากในแต่ละวัน

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการพื้นที่โครงการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ความเป็นระเบียบเรียบร้อย มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ตลอดจนสร้างภาพลักษณ์ที่ดีและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ให้บริการ บริษัท เดอะ เรส วิลเลจ จึงมีความประสงค์จะจัดจ้างผู้รับจ้างที่มีความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เข้ามาดำเนินการ งานบริการรักษาความปลอดภัย TRV จึงมีความประสงค์จะจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัย โดยมีระยะเวลาการจ้าง 1 ปี (หนึ่งปี) นับตั้งแต่วันที่..1..มิถุนายน..2569.....ถึงวันที่ ..31...พฤษภาคม...2570....

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อยกระดับมาตรฐานการให้บริการภายในโครงการ ให้มีความปลอดภัยสูงสุดแก่ผู้ให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง
- 2.2 เพื่อดูแลรักษาทรัพย์สินของโครงการและผู้ให้บริการให้ปลอดภัยจากความเสี่ยงจากการสูญหายหรือเหตุร้ายอื่นๆ
- 2.3 เพื่อคัดเลือกผู้รับจ้างที่มีความเป็นมืออาชีพ มีระบบการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐาน และมีบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรมมาอย่างดี เพื่อตอบสนองต่อสถานการณ์ปกติและเหตุฉุกเฉินได้อย่างทันทั่วทั้ง
- 2.4 เพื่อสร้างความพึงพอใจและประสบการณ์ที่ดีให้กับผู้ใช้งานที่เข้ามาใช้บริการในโครงการ ตามนโยบายการเป็นจุดพักรถมาตรฐานระดับสากล

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

3.1 คุณสมบัติทั่วไป

- 3.1.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นบริษัทจำกัด และ/หรือบริษัทจำกัด (มหาชน) และ/หรือห้างหุ้นส่วนจำกัด มีเงินทุนจดทะเบียนไม่น้อยกว่า 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) (หนังสือรับรองบริษัทออกให้ไม่เกิน 6 เดือน)
- 3.1.2 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพประกอบกิจการที่เสนอ ตามลักษณะงานในวัตถุประสงค์แนบท้ายหนังสือรับรองกระทรวงพาณิชย์
- 3.1.3 เป็นนิติบุคคลที่มีประสบการณ์ต้องมีผลงานรับจ้างบริการรักษาความปลอดภัยที่ดำเนินการแล้วเสร็จ โดยเป็นผลงานที่มีวงเงินมูลค่าไม่น้อยกว่า 1,000,000.00 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) จำนวนอย่างน้อย 2 ผลงาน และเป็นงานไม่เกิน 3 ปี นับถึงวันขึ้นเอกสารเสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรง พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ทั้งนี้ให้ผู้ยื่นข้อเสนอแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงานและสำเนาหนังสือสัญญาในวันที่ยื่นข้อเสนอ พร้อมการยื่นเสนอราคา

เรื่อง งานจ้างเหมาให้บริการรักษาความปลอดภัยบริเวณโครงการศูนย์บริการทางหลวงศรีราชา บนทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 7

จัดทำโดย: น.ส.จิรัชณิ์น สมศักดิ์

วันที่จัดทำ: 11 พฤษภาคม 2569

- 3.1.4 ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัยตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.2558 และกฎกระทรวง เรื่อง การอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย พ.ศ.2560
- 3.1.5 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงาน และได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐ หรือถูกบอกเลิกสัญญาโดยหน่วยงานของรัฐ ทั้งนี้ให้รวมถึงนิติบุคคลใดที่ผู้ทำงานหรือถูกบอกเลิกสัญญาเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- 3.1.6 ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ TRV ณ วันประกาศประมูลงาน หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประมูลครั้งนี้
- 3.1.7 ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้ที่กระทำการยื่นข้อเสนอ หรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน
- 3.1.8 ผู้เสนอราคาต้องไม่เคยถูกคู่สัญญาที่เป็น TRV บอกเลิกสัญญาซึ่งไม่ได้เป็นความผิดจาก TRV ดังกล่าว
- 3.1.9 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่มีความในคดี หรือเป็นผู้พิพาทในข้อพิพาทในอนุญาโตตุลาการกับบุคคลใดอันเกี่ยวข้องกับงานหรือการดำเนินธุรกิจ ซึ่งคดีความหรือข้อพิพาทดังกล่าวยังไม่มีคำพิพากษาหรือคำตัดสินชี้ขาดถึงที่สุด ทั้งนี้ให้รวมถึงหุ้นส่วน ผู้ถือหุ้น หรือกรรมการของผู้เสนอราคาด้วย
- 3.1.10 ผู้เสนอราคาไม่เป็นผู้ล้มละลาย
- 3.1.11 ผู้เสนอราคาไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

4. เอกสารประกอบการเสนอราคา

เอกสารประกอบการเสนอราคาให้แยกเอกสารต่าง ๆ ใส่ซอง 3 ซอง ดังนี้

ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเสนอราคาภายในวัน เวลา และช่องทางที่ TRV กำหนดเท่านั้น TRV จะไม่รับพิจารณาผู้เสนอราคาที่ยื่นเสนอราคาหลังจากวันเวลาดังกล่าว

4.1 ของคุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 4.1.1 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล จากกระทรวงพาณิชย์ ที่มีอายุไม่เกิน 6 เดือน นับถัดจากวันรับรองจนถึงวันยื่นเสนอราคา
- 4.1.2 สำเนารายชื่อผู้ถือหุ้น หรือ บอจ.5 (อายุไม่เกิน 6 เดือน)
- 4.1.3 สำเนาหนังสือบริษัทหนี้สิน
- 4.1.4 กรณีที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มไว้ จะต้องแนบสำเนา ภพ.20
- 4.1.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน
- 4.1.6 สำเนาเอกสารผลงาน หนังสือรับรองผลงาน หรือหนังสือรองรับการปฏิบัติงาน ตามข้อที่ 3.1.3
- 4.1.7 สำเนาใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย ตามข้อ 3.1.4

เรื่อง งานจ้างเหมาให้บริการรักษาความปลอดภัยบริเวณโครงการศูนย์บริการทางหลวงศรีราชา บนทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 7

จัดทำโดย: น.ส.จิรัชนิน สมศักดิ์

วันที่จัดทำ: 11 พฤษภาคม 2569

4.2 ขอบข้อกำหนดทางด้านเทคนิค

4.2.1 เอกสารแสดงรายละเอียดข้อมูลบริษัทที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วย

- (1) รายชื่อบุคลากรที่ขึ้นทะเบียนเป็นพนักงาน
- (2) นโยบาย กฎระเบียบและข้อบังคับบริษัท
- (3) ประวัติความเป็นมาของบริษัท ตั้งแต่ระยะเวลาก่อตั้งบริษัทถึงปัจจุบัน
- (4) ผังโครงสร้างองค์กรของบริษัท พร้อมระบุช่องทางการติดต่อของผู้ที่จะทำงานในโครงการนี้
- (5) เอกสารแสดงรายละเอียดการฝึกอบรมพนักงานรักษาความปลอดภัย ตามกฎหมาย

4.3 ขอบทางด้านราคา

4.3.1 ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำใบเสนอราคาพร้อมแสดงรายละเอียดของราคาในแต่ละรายการตามขอบเขตการดำเนินการ โดยผู้เสนอราคาต้องกรอกข้อมูลเสนอราคาให้ถูกต้องครบถ้วนทุกรายการไว้ในใบเสนอราคาและลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจนพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) โดยราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่ไม่วางกำไรมูลค่าเพิ่ม และรวมค่าดำเนินการกำไรไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

4.3.2 ราคาที่เสนอต้องเป็นเงินบาทเท่านั้น

4.3.3 ราคาที่เสนอให้ถือว่าผู้เสนอราคาขึ้นราคา 90 วัน นับถัดจากวันที่เสนอราคา

ทั้งนี้หากเอกสารดังกล่าว ไม่ใช่ฉบับฉบับ ผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคลจะต้องลงลายมือรับรองสำเนาถูกต้องและประทับตรา (ถ้ามี)

5. ข้อเสนอแนะทั่วไปสำหรับผู้เสนอราคา

5.1 ผู้เสนอราคาต้องศึกษารายละเอียดและข้อมูลในเอกสารเชิญชวน ให้เข้าใจอย่างถ่องถ้วนก่อนการเสนอราคา เพื่อให้ผู้เสนอราคาเข้าใจในเนื้อหาและความชัดเจนของงาน ทั้งนี้เพื่อหลีกเลี่ยงความผิดพลาดของการเสนอราคา

5.2 ก่อนถึงวันยื่นเสนอราคา TRV สงวนสิทธิ์ในการแก้ไขเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข หรือ เพิ่ม หรือ ลด ขอบเขตของงานที่ระบุไว้ในเอกสารเชิญชวน โดย TRV จะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

5.3 ผู้เสนอราคาต้องปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อกำหนดและรายละเอียดอื่นใดที่ TRV กำหนด หากมีข้อขัดแย้ง ให้ปฏิบัติตามคำชี้ขาดของ TRV

5.4 ผู้เสนอราคาจะต้องปิดข้อมูล เชื้อชาติ ศาสนา และหมู่เลือด ในสำเนาบัตรประชาชนที่จะนำส่งให้ TRV เนื่องจากเป็นข้อมูลที่มีความละเอียดอ่อน ซึ่ง TRV ไม่ได้ใช้ประโยชน์ใดๆ ในกระบวนการจัดหา

5.5 เอกสารเสนอราคาทุกแผ่นที่จัดส่งให้กับ TRV จะต้องลงนามรับรองโดยผู้มีอำนาจกระทำการแทนนิติบุคคล พร้อมประทับตราบริษัท (ถ้ามี)

5.6 ผู้เสนอราคาจะต้องแยกรายละเอียดค่าใช้จ่ายออกเป็นส่วนๆ เพื่อให้กรรมการพิจารณาความเหมาะสมได้แม่นยำ

- ค่าจ้างแรงงาน แยกตามตำแหน่ง (หัวหน้ารักษาความปลอดภัย, พนักงานรักษาความปลอดภัย และต้องแสดงให้เห็นว่าอัตราค่าจ้างเป็นไปตามกฎหมายแรงงานฉบับล่าสุด

เรื่อง งานจ้างเหมาให้บริการรักษาความปลอดภัยบริเวณโครงการศูนย์บริการทางหลวงศรีราชา บนทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 7

จัดทำโดย: น.ส.จิรันธิน สมศักดิ์

วันที่จัดทำ: 11 พฤษภาคม 2569

- ผู้เสนอราคาจะต้องจัดทำใบเสนอราคาไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

6. เกณฑ์การพิจารณาราคา

- คณะกรรมการฯ พิจารณาเปิดซองคุณสมบัติผู้เสนอราคา เป็นอันดับแรก หากเอกสารไม่ครบถ้วนถูกต้องทางคณะกรรมการฯ จะถือว่า “ไม่ผ่านคุณสมบัติผู้เสนอราคา” และจะไม่มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาเอกสารด้านเทคนิค
- คณะกรรมการฯ พิจารณาข้อมูลจากซองคุณสมบัติทางเทคนิค เป็นอันดับที่สอง หากเอกสารไม่ครบถ้วนถูกต้องทางคณะกรรมการฯ จะถือว่า “ไม่ผ่านคุณสมบัติทางเทคนิค” และจะไม่มีสิทธิ์ได้รับการพิจารณาเอกสารทางด้านราคา
- คณะกรรมการฯ พิจารณาของทางด้านราคา โดยผู้เสนอราคาที่เสนอราคาต่ำสุด จะเป็นผู้ชนะการเสนอราคาในครั้งนี้
- การตัดสินคัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคา จากคณะกรรมการฯ ถือว่าสิ้นสุด ผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิ์ฟ้องร้องหรือเรียกร้องประการใด
- TRV ขอสงวนสิทธิ์คัดเลือกผู้ชนะการเสนอราคาบางรายการ หรือยกเลิกการเสนอราคาครั้งนี้เสียทั้งหมดก็ได้ หากพิจารณาแล้วพบว่า การเสนอราคาไม่โปร่งใสหรือราคาที่เสนอไม่สมเหตุผล โดยผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

7. ระยะเวลาและการส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างต้องดำเนินงานตามขอบเขตงานที่กำหนดไว้ เป็นระยะเวลา 1 ปี (หนึ่งปี) นับตั้งแต่วันที่..1..มิถุนายน..2569..ถึงวันที่..31.พฤษภาคม..2570.....โดยต้องส่งมอบงานหลังจากวันสิ้นสุดงานของแต่ละเดือน ภายใน 5 วันทำการ

8. สถานที่ส่งมอบ

ศูนย์บริการทางหลวงศรีราชา โครงการ เดอะ เรส วิลเลจ ตั้งอยู่ที่ กม. 93 ของทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 7 สายกรุงเทพมหานคร -บ้านฉาง ช่วงชลบุรี-พัทยา (M-7) อยู่ระหว่างทางแยกต่างระดับบางพระ (สิริ) และทางแยกต่างระดับหนองขาม ทั้งฝั่งขาออก (Outbound) และฝั่งขาเข้า (Inbound)

9. การจ่ายเงิน

9.1 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแบบฟอร์มใบลงเวลาการปฏิบัติงานประจำวันของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เพื่อให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยลงลายมือชื่อมาปฏิบัติงานและกลับในแต่ละวันรวมทั้งให้ผู้ควบคุมงานเป็นผู้คอยตรวจสอบความเรียบร้อย

9.2 ผู้รับจ้างต้องจัดทำรายงานสรุปผลการปฏิบัติงานประจำวัน และบัญชีลงเวลาปฏิบัติงานที่(Checklist)ของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทุกนายเสนอต่อ บริษัทฯ เพื่อประกอบการตรวจรับงาน

ทั้งนี้ TRVจะนำเอกสารตามข้อ 9.1 และข้อ 9.2 มาใช้เป็นเอกสารประกอบการพิจารณาตรวจรับงานจ้างและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างของแต่ละเดือนด้วย

เรื่อง งานจ้างเหมาให้บริการรักษาความปลอดภัยบริเวณโครงการศูนย์บริการทางหลวงศรีราชา บนทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 7

จัดทำโดย: น.ส.จิรัชณิ์ สมศักดิ์

วันที่จัดทำ: 11 พฤษภาคม 2569

9.3 ผู้รับจ้างต้องวางบิล/ใบแจ้งหนี้ ภายในวันที่ 5 ของเดือนถัดไป พร้อมแนบเอกสารรายงานและหลักฐานการปฏิบัติงานครบถ้วน โดยTRVจะดำเนินการจ่ายเงินค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้าง ภายใน 30 วัน นับถัดจากวันที่TRVได้ตรวจรับงานจ้างในเดือนนั้นๆ เรียบร้อยแล้ว

9.4 กรณีมีค่าปรับ/หักลดหนี้ TRVมีสิทธิหักจากค่าบริการงวดนั้น

10. การวางหลักประกันใบสั่ง /สัญญา

ผู้ชนะการคัดเลือกต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาเป็นจำนวนเงิน ร้อยละ 5 ของมูลค่าจ้างตามสัญญา ให้แก่TRVในวันทำสัญญา เพื่อเป็นการประกันความเสียหายหรือการปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญา โดยหลักประกันอาจเป็นเงินสด , เช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย (Cashier Cheque) หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ

11. อัตราค่าปรับ

11.1 ถ้าไม่มีพนักงานของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวนหรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงาน ในจุดที่กำหนด ผู้รับจ้างยอมให้TRVหักเงินค่าจ้างดำเนินการดังนี้

(1) หักเงินค่าจ้างตามอัตราค่าจ้างต่อคนต่อวันตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

(2) ค่าปรับรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 ของค่าจ้างตามสัญญา นับตั้งแต่วันที่ไม่มีพนักงานมาปฏิบัติงานหรือมาปฏิบัติงานไม่ครบจำนวน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานเป็นต้น ไปจนกว่าจะมีพนักงานมาปฏิบัติงานครบจำนวน

11.2 กรณีที่ผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้างทำงานจ้างบกพร่องไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดใน TOR เช่น การกลับในขณะปฏิบัติหน้าที่ ละทิ้งจุดตรวจ ไม่ดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยของจราจร หรือแต่งกายไม่ถูกต้องตามระเบียบ และ บริษัทฯ ยังไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างยอมให้ดำเนินการดังนี้

(1) ปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.20 ของค่าจ้างตามสัญญา ตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างผิดสัญญาจนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้แก้ไข งานที่บกพร่องให้เรียบร้อยตามสัญญา หรือจนถึงวันที่บอกเลิกสัญญา

(2) การจัดหาคนแทน บริษัทฯ มีสิทธิ์จัดหาบุคคลอื่นมาทำงานแทนชั่วคราว โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

(3) การชดเชยค่าเสียหาย หากการละเลยหน้าที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินหรือภาพลักษณ์ของโครงการ ผู้รับจ้าง ต้องรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริง ภายในวงเงินไม่เกิน 1 เท่า ของอัตราค่าบริการ ภายในเงื่อนไขของข้อกำหนดนี้

(4) เรียกค่าเสียหายใด ๆ อันพึงมี



บริษัท เดอะ เรส วิลเลจ จำกัด

The Rest Village Company Limited

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง งานจ้างเหมาให้บริการรักษาความปลอดภัยบริเวณโครงการศูนย์บริการทางหลวงศรีราชา บนทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 7

จัดทำโดย: น.ส.จิรัชณิ์น สมศักดิ์

วันที่จัดทำ: 11 พฤษภาคม 2569

12. ค่าชดเชยคืนสำหรับงานที่ไม่ได้มาตรฐาน

12.1 หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานไม่ครบถ้วน ให้หักเงินค่าจ้างตามใบแจ้งปริมาณงานและราคา ในส่วนที่ผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานให้เป็นไปตามสัญญาได้ เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย โดยTRV ตรวจสอบการจ้างบันทึกงานเหตุการณ์ที่ไม่สามารถดำเนินการขั้นตอนใดๆ TRVจะพิจารณาเป็นกรณีไป

12.2 ในกรณีที่TRV พบว่าการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้หรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขของงาน ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติงานบกพร่อง โดยTRVจะทำการบันทึกจำนวนครั้งที่ตรวจพบว่าผู้รับจ้างบกพร่องแล้วสรุปเป็นรายเดือน เพื่อนำไปคำนวณเป็นค่าชดเชยคืน ดังนี้

จำนวนครั้งที่พบการบกพร่องภายในระยะเวลา 1 เดือน สัดส่วนร้อยละที่หักจากค่าจ้างรายเดือน

1 - 5	ครั้ง	แจ้งเตือน
6 - 10	ครั้ง	ร้อยละ 3
11 - 20	ครั้ง	ร้อยละ 5
มากกว่า 20	ครั้ง	ร้อยละ 10

โดยค่าชดเชยคืนจากการปฏิบัติงานบกพร่องนี้ นำไปหักกับค่าจ้างรายเดือนก่อนที่TRV จะได้รับในแต่ละเดือน

13. การบอกเลิกสัญญา

TRV มีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างได้ทันที โดยไม่ต้องแจ้งล่วงหน้า ในกรณีที่ผู้รับจ้างหรือพนักงาน รปภ. ของบริษัทฯ ประพฤติผิดสัญญา ละเลยการปฏิบัติหน้าที่ หรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของTRVอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อโครงการฯ

เรื่อง งานจ้างเหมาให้บริการรักษาความปลอดภัยบริเวณโครงการศูนย์บริการทางหลวงศรีราชา บนทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 7

จัดทำโดย: น.ส.จิรณนิน สมศักดิ์

วันที่จัดทำ: 11 พฤษภาคม 2569

ส่วนที่ 2 ข้อกำหนดเทคนิคและขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยในพื้นที่และสถานที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ ชื่อสัตย์ สุจริต และจัดหาบุคลากร ตลอดจนเครื่องมือเครื่องใช้ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและผลสำเร็จของงานตาม ข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญา

- ช่วงแรกตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2569 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน 4 นาย พื้นที่ร้านค้าชั่วคราวทั้ง 2 ฟัง ห้องน้ำที่เปิดให้บริการ กับลานจอดรถโดยแบ่งการปฏิบัติงาน ในแต่ละรอบการทำงาน ดังนี้

เวลา 07.00 น. – 19.00 น. จำนวน 2 นาย (หัวหน้า 1 นาย / เจ้าหน้าที่ 1 นาย)

เวลา 19.00 น. – 07.00 น. จำนวน 2 นาย (หัวหน้า 1 นาย / เจ้าหน้าที่ 1 นาย)

- ช่วงที่ 2 ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2569 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพิ่มเติม จำนวน 6 นาย อาคาร On Ground (93A-R03) ฟังขาออกกท.อาคาร Rest Mall (93B-R01) ในช่วงนี้ผู้รับจ้างจะต้องมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยรวมทั้งสิ้นจำนวน 10 นาย โดยแบ่งการปฏิบัติงาน ในแต่ละรอบการทำงาน ดังนี้

เวลา 07.00 น. – 19.00 น. จำนวน 3 นาย (เจ้าหน้าที่ 3 นาย)

เวลา 19.00 น. – 07.00 น. จำนวน 3 นาย (เจ้าหน้าที่ 3 นาย)

- ช่วงที่ 3 ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2569 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพิ่มเติม จำนวน 4 นาย อาคาร On Ground (93A-R03) ฟังขาออกกท.อาคาร Rest Mall (93B-R01) และโซนที่เปิดให้บริการเพิ่มเติม ในช่วงนี้ผู้รับจ้างจะต้องมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยรวมทั้งสิ้นจำนวน 14 นาย โดยแบ่งการปฏิบัติงาน ในแต่ละรอบการทำงาน ดังนี้

เวลา 07.00 น. – 19.00 น. จำนวน 2 นาย (เจ้าหน้าที่ 2 นาย)

เวลา 19.00 น. – 07.00 น. จำนวน 2 นาย (เจ้าหน้าที่ 2 นาย)

- ช่วงที่ 4 ตั้งแต่เดือนมกราคม 2570 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีพนักงานรักษาความปลอดภัยเพิ่มเติม จำนวน 5 คน ฟังขาออกกท. 93A-R01-R03 ฟังขาเข้ากท. 93B-R01-R03 ในช่วงนี้ผู้รับจ้างจะต้องมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยรวมทั้งสิ้นจำนวน 19 นายโดยแบ่งการปฏิบัติงาน ในแต่ละรอบการทำงาน ดังนี้



บริษัท เดอะ เรส วิลเลจ จำกัด

The Rest Village Company Limited

ข้อกำหนด

(Terms Of Reference : TOR)

เรื่อง งานจ้างเหมาให้บริการรักษาความปลอดภัยบริเวณโครงการศูนย์บริการทางหลวงศรีราชา บนทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 7

จัดทำโดย: น.ส.จิรฉัตร สมนักดี

วันที่จัดทำ: 11 พฤษภาคม 2569

เวลา 07.00 น. – 19.00 น. จำนวน 3 คน (หัวหน้า 1 นาย / เจ้าหน้าที่ 2 นาย)

เวลา 19.00 น. – 07.00 น. จำนวน 2 คน (หัวหน้า 1 นาย / เจ้าหน้าที่ 1 นาย)

หมายเหตุ TRV ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือลดจำนวนกำลังพลตามความเหมาะสมของพื้นที่ โดยจะแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อให้ยึดหยุ่นตามหน้างานจริง

หมายเหตุ: เวลาปฏิบัติงาน แบ่งเป็น 2กะ ครอบคลุม 24 ชั่วโมง ทุกวัน (ไม่มีวันหยุด) กะเช้า 07:00 – 19:00 น. (พัก 1 ชั่วโมง ระหว่างเวลา 11:00 – 13:00 น.) กะกลางคืน 19:00 – 07:00 น. (พัก 1 ชั่วโมง ระหว่างเวลา 23:00 – 01:00 น.) ผู้รับจ้างต้องจัดลำดับการพักแบบสลับหมุนเวียน เพื่อให้มีพนักงานปฏิบัติหน้าที่ในพื้นที่ครบทุกจุดตลอดเวลา และผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการการหมุนเวียนวันหยุดประจำสัปดาห์และวันหยุดตามประเพณีของพนักงานเอง โดยต้องจัดพนักงานทดแทนให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในสัญญาตลอด 24 ชั่วโมง

1.2 บุคลากร

ข้อกำหนดด้านบุคลากร

1.เพศชาย อายุระหว่าง 20 – 50 ปี

- ส่วนสูง ไม่น้อยกว่า 165 เซนติเมตร

- น้ำหนัก ไม่น้อยกว่า 60 กิโลกรัม และไม่เกิน 90 กิโลกรัม

2.มีสัญชาติไทย

3.มีสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน

4.สำเร็จการศึกษาขั้นต่ำระดับประถมศึกษาปีที่ 6

5.มีความรู้ความสามารถในการสื่อสารได้ดี อ่านออก เขียนได้ แต่งกายสุภาพและมีอัธยาศัยดี รักษานับบริการ

6.สามารถทำงานได้เต็มเวลา และทำงานเป็นผลัดตามที่TRVกำหนดได้ มีความประพฤติเรียบร้อย

7.ผ่านการตรวจประวัติอาชญากรรมกองทะเบียนประวัติอาชญากร โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ส่งให้ตรวจสอบด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง

8.ผ่านการตรวจร่างกายจากแพทย์ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบโรคศิลป์ขึ้น 1 แล้วว่าเป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายแข็งแรงสมบูรณ์ โดยต้องไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง

หมายเหตุ : คุณสมบัติตามข้อ 2-3 และ 6-7 ให้ยื่นเอกสารหลักฐานในวันที่ยื่นข้อเสนอ

1.2.1 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเพศชาย อายุไม่เกิน 50 ปี มีสัญชาติไทย เข้ามาปฏิบัติงานตลอด 24 ชั่วโมง ของทุกวัน ตามระยะเวลาแห่งสัญญาจ้างนี้

1.2.2 ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยดำเนินการดังนี้

- สวมเครื่องแบบตามที่ TRV เห็นชอบ
- ดิบบัตรประจำตัวในระหว่างปฏิบัติงานทุกครั้ง

เรื่อง งานจ้างเหมาให้บริการรักษาความปลอดภัยบริเวณโครงการศูนย์บริการทางหลวงศรีราชา บนทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 7

จัดทำโดย: น.ส.จิรณนิน สมศักดิ์

วันที่จัดทำ: 11 พฤษภาคม 2569

1.2.3 ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสายตรวจ คอยตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยให้มีประสิทธิภาพ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง และคอยประสานงานกับ TRV หาก TRV แจ้งข้อบกพร่องของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างจะต้องรีบแก้ไขให้ทันที

1.2.4 การจัดส่งเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย มาปฏิบัติงานในสถานที่ของ TRV ผู้รับจ้างต้องจัดส่งตารางการทำงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยส่งให้ TRV ทราบล่วงหน้าทุกเดือนและแจ้งรายงานการจัดส่งเจ้าหน้าที่ก่อนการเข้าปฏิบัติงานในแต่ละรอบการทำงาน โดยตารางการทำงาน ที่จัดส่งมาดังกล่าวจะต้องระบุชื่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

1.2.5 ผู้รับจ้างต้องจัดทำแฟ้มประวัติเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย โดยมีเอกสารดังต่อไปนี้

- ภาพถ่ายขนาด 2 นิ้ว
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน 3 เดือน)
- หนังสือรับรองผลการตรวจสอบประวัติอาชญากรรม

โดยจัดส่งให้ TRV ภายใน 7 วัน ก่อนวันเริ่มปฏิบัติงาน โดยไม่นับวันหยุดราชการ หากมีการเปลี่ยนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ผู้รับจ้างต้องแจ้งให้ TRV ทราบล่วงหน้า พร้อมส่งเอกสารของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยคนใหม่ให้แก่ TRV ทันที

2.หน้าที่ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

2.1 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องตรวจสอบ ดูแล ผลักดัน บุคคลที่มีลักษณะเรื้อรัง จรจัด หรือบุคคลอื่นมิให้เข้ามาอาศัยพักผ่อนและหลับนอนหรือดื่มสุราในอาคารหรือโครงการ ที่อยู่ภายในบริเวณพื้นที่ของโครงการ

2.2 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องตรวจตรา ดูแลทรัพย์สินต่างๆ และยานพาหนะที่จอดอยู่ภายในบริเวณพื้นที่โครงการ เพื่อป้องกันการโจรกรรม วินาศกรรม อาชญากรรม และอัคคีภัย รวมทั้งแก้ไขสถานการณ์เบื้องต้นกรณีมีเหตุเกิดขึ้น

2.3 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องบันทึกรายงานเหตุการณ์ประจำวันและรายงานเหตุด่วนเหตุร้ายโดยประสานงานกับผู้ควบคุมงานของ บริษัทฯ ศูนย์วิทยุ โครงการฯ ดำรวจหรือสายตรวจของผู้รับจ้างเพื่อทราบและแก้ไขสถานการณ์ให้ดีขึ้น

2.4 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่บุคคลภายนอกที่มาใช้บริการ ภายในบริเวณพื้นที่โครงการ

2.5 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องให้การปฐมพยาบาลผู้เจ็บป่วยเบื้องต้น กรณีมีเหตุการณ์เกิดขึ้นภายในบริเวณที่รับผิดชอบ

2.6 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องรักษากฎระเบียบ ข้อกำหนด ของทางโครงการตามที่ บริษัทฯ แจ้งให้ทราบอย่างเคร่งครัด และรักษาระเบียบวินัยทั่วไปตามข้อบังคับของผู้รับจ้าง

2.7 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องรู้จักวิธีการใช้วิทยุสื่อสาร ระเบียบการพูดวิทยุสื่อสาร และการใช้รหัสเรียกขาน

2.8 เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะต้องมีความสุภาพเรียบร้อยและมารยาทที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่

เรื่อง งานจ้างเหมาให้บริการรักษาความปลอดภัยบริเวณโครงการศูนย์บริการทางหลวงศรีราชา บนทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 7

จัดทำโดย: น.ส.จิรันธินี สมศักดิ์

วันที่จัดทำ: 11 พฤษภาคม 2569

3.การรายงานการปฏิบัติงาน

ผู้รับจ้างจะต้องมีการรายงานประจำวัน โดยการส่งภาพการปฏิบัติงานให้ TRV รับทราบ ผ่านช่องทางการสื่อสารที่ TRV กำหนด

- ส่งภาพถ่ายก่อนการเข้าปฏิบัติงาน ในแต่ละรอบการทำงาน
- ส่งภาพถ่ายการปฏิบัติงาน ทุกๆ 2 ชั่วโมง ในระหว่างช่วงเวลาของรอบการทำงาน

4.เงื่อนไขในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง

4.1 ผู้รับจ้างต้องจัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่เข้าปฏิบัติงานทุกคนมีเครื่องมือสื่อสารที่ทันสมัย เช่น วิทยุสื่อสาร โทรศัพท์เคลื่อนที่ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานและให้ TRV ตรวจสอบก่อนเข้าปฏิบัติงานตามสัญญาจ้าง

4.2 ผู้รับจ้างต้องจัดให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยมีจักรยานหรือจักรยานยนต์เป็นยานพาหนะ ในการปฏิบัติงานตามข้อ 2.1 และข้อ 2.3 เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและครอบคลุม ทุกพื้นที่ภายในบริเวณโครงการ

4.3 ผู้รับจ้างต้องจัดและเปลี่ยนเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยภายในเวลาไม่เกิน 24 ชั่วโมง ในกรณีที่ TRV พบว่าเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยผู้นั้นปฏิบัติหน้าที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนด

4.4 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าเสียหายอันเกิดความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินภายในบริเวณสวน อันเนื่องมาจากความบกพร่องหรือประมาทเลินเล่อของเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

4.5 ผู้รับจ้างต้องมีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบมาตรวจสอบพื้นที่เกิดเหตุกรณีมีทรัพย์สินสูญหายภายใน 3 ชั่วโมง ถ้าไม่มาตามเวลาดังกล่าว คือ ผู้รับจ้างยอมรับในความเสียหายที่เกิดขึ้น

5.ข้อกำหนดอื่น ๆ

5.1 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในการจ่ายค่าจ้าง ค่าล่วงเวลา สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่าง ๆ แก่พนักงานตามที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับพนักงานรักษาความปลอดภัยตามกฎหมายสูงสุด ดังนี้

- การทำงานล่วงเวลาในวันทำงานปกติ (เกิน 8 ชั่วโมงต่อวัน) นายจ้างต้องจ่ายค่าล่วงเวลาไม่น้อยกว่า 1.25 เท่า ของอัตราค่าจ้างต่อชั่วโมง

- การทำงานล่วงเวลาในวันหยุด (เกิน 8 ชั่วโมงในวันหยุด) นายจ้างต้องจ่ายค่าล่วงเวลาไม่น้อยกว่า 2.5 เท่า ของอัตราค่าจ้างต่อชั่วโมง

- กรณีตกลงทำงานเกิน 8 ชั่วโมงต่อวัน (เช่น การควงกะ 12 ชั่วโมง) แม้จะมีการตกลงกันล่วงหน้าหรือรวมเวลาทำงานต่อสัปดาห์ไม่เกิน 48 ชั่วโมง ผู้รับจ้างยังคงมีหน้าที่ต้องจ่ายค่าตอบแทนสำหรับชั่วโมงที่เกินจาก 8 ชั่วโมงแรกในอัตราที่กฎหมายกำหนดข้างต้น (1.25 เท่า หรือ 2.5 เท่า แล้วแต่กรณี)

5.2 มีแผนการส่งพนักงานสำรองเข้าปฏิบัติงานทันที ในกรณีพนักงานประจำลาหยุด

เรื่อง งานจ้างเหมาให้บริการรักษาความปลอดภัยบริเวณโครงการศูนย์บริการทางหลวงศรีราชา บนทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 7

จัดทำโดย: น.ส.จิรันธินิน สมศักดิ์

วันที่จัดทำ: 11 พฤษภาคม 2569

5.3 ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเสียหายตามมูลค่าที่เกิดขึ้นจริงภายในวงเงินไม่เกิน 1 เท่า ของอัตราค่าบริการ ภายในเงื่อนไขของข้อกำหนดนี้ ในกรณีที่ทรัพย์สินได้รับความเสียหาย สูญหาย หรือถูกโจรกรรม เนื่องจากการกระทำ การละเลย การประมาทเลินเล่อของหรือการไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ตามมาตรฐานของผู้รับจ้างและพนักงานรักษาความปลอดภัย

5.4 ผู้รับจ้างและผู้ปฏิบัติงานทั้งหมดจะต้องรักษาความลับ ไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนหนึ่งส่วนใดแก่บุคคลภายนอก

กำหนดการยื่นซองข้อเสนอ

- 1.กำหนดการยื่นซอง ภายในวันที่ 21.. พฤษภาคม..2569.... ตั้งแต่เวลา 08:30.... น. ถึง ...17:30.... น.
- 2.สถานที่ยื่นซอง บริษัท เดอะ เรส วิลเลจ จำกัด 3 อาคารซี.พี.ทาวเวอร์ 2 ฟลอว์นทาวน์ ชั้นที่ 26 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
- 3.กรณีส่งด้วยตนเอง ยื่นซองปิดผนึกพร้อมเจ้าหน้าที่จนถึง คณะกรรมการคัดเลือก
- 4.กรณีส่งผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ ส่งไฟล์เอกสารในรูปแบบ PDF มายังอีเมล Chiranthanin.som@trv.co.th